

ПРИНЯТО
на Совете родителей МБДОУ
Очурский детский сад «Колосок»
Протокол № 1 от 16.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
Очурский детский сад «Колосок»
от 16.09.2020 г. приказ № 7

Положение о Совете родителей
(законных представителей) воспитанников
МБДОУ Очурский детский сад «Колосок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ Очурский детский сад «Колосок» (далее - Учреждение) и регламентирует работу Совета родителей воспитанников Учреждения.

1.2. Совет родителей – одним из коллегиальных органов управления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения, действует в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Совете родителей.

1.3. Решение Совета родителей являются рекомендательными.

2. Компетенции Совета родителей

2.1. Компетенция Совета родителей:

- обсуждает локальные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей), решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает информацию педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации общеобразовательных программ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении: родительских собраний, Дней открытых дверей, праздников и развлечений;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

2.2. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

2.3. Каждый при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3. Порядок формирования и организация деятельности Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят не менее одного представителя от каждой дошкольной группы, заведующий Учреждением.

3.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения; представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один год.

3.4. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.5. Каждый при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Организацию выполнения решений осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.

3.7. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании.

4. Делопроизводство

6.1. Решения Совета оформляются протоколами, носят рекомендательный характер и при необходимости утверждаются приказами Заведующего.

6.2. Протоколы нумеруются с начала учебного года, подписываются председателем и секретарем Совета.

6.3. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в Учреждении 3 года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 535789110244658727404941810073550101074793265720

Владелец Баранова Ольга Александровна

Действителен с 16.12.2025 по 16.12.2026